

ZEITPLAN FÜR AUSSTELLER ZUR ITB BERLIN 2024

Hier finden Sie einen schnellen Überblick über die wichtigsten Deadlines und Termine für Ihren erfolgreichen Messeauftritt.

DEADLINE	TO DO	WEITERE INFORMATIONEN
frühestmöglich	Messeziele definieren	
frühestmöglich	Visa beantragen, falls nötig	itb@messe-berlin.de
frühestmöglich	Reisebuchungen vornehmen	
frühestmöglich	Räume für Pressekonferenzen/Seminare/Präsentationen buchen	jennifer.chyla@messe-berlin.de
ab Ende September	Informationen zu Sponsoring- und Werbemöglichkeiten anfordern	itb-sponsoring@messe-berlin.de
ab September	Standbaufirma auswählen	www.mb-capital-services.de
1.9.2023	Standanmeldung einreichen	
ab Ende November	Ausstellereintrag mithilfe des Pflgelinks auf ITBxplore aktualisieren	support@messe-berlin.de
15.12.2023	Mitaussteller registrieren	
15.1.2024	Standbaudetails zur offiziellen Genehmigung einschicken	messetechnik@messe-berlin.de
bis Mitte Januar	Banner & Upgrades auf ITBxplore, in der ITB App und ITB Berlin Homepage buchen	itb-sponsoring@messe-berlin.de
ab Mitte Januar	ITB Berlin Kongress- und Eventprogramm checken	
Anfang Februar	Im Matchmaking Tool des ITB Speed Networking Event anmelden und Termine mit Top-Einkäufern vereinbaren	
Ende Januar	Pressemitteilungen und Presseeinladungen versenden	https://xplore.itb.com/
31.1.2024	Veranstaltungen am Stand anmelden und im Eventprogramm registrieren lassen	
ab Februar	Fachbesucher und/oder andere Aussteller über ITBxplore kontaktieren, Ansprechpartner vom Stand dafür registrieren	

ab Februar	Besuchereinladungen an Kunden verschicken	
6.2.2024	Standbau und Standausstattung bestellen	
6.2.2024	Transport der Messematerialien organisieren	
6.2.2024	Parkplätze oder Stellplätze für PKW, LKW/ Container buchen	
6.2.2024	Abfallentsorgung und Reinigung buchen	
6.2.2024	Musiknutzungen bei der GEMA beantragen	
6.2.2024	Bewachung, Sicherheit, Versicherung Ausstellungsgut	
6.2.2024	Catering beauftragen	
6.2.2024	Zusätzliches Standpersonal buchen	
bis Mitte Februar	Erhalt der Anzahlungsrechnung für die Standmiete und das MediaPackage sowie der kostenfreien Aussteller-Codes	
15.2.2024	Mitaussteller-Einträge im ITBxplore ergänzen/aktualisieren	
17.2.2024	Anzeigen in ITB Berlin News buchen	
19.2.2024	Eintrittskartengutscheine/-Codes für Kunden bestellen	
19.2.2024	Zusätzliche Ausstellerausweise bestellen	
27.2.2024	Beginn des Standaufbaus Für den konstruktiven Aufbau sind die Vorgaben des Merkblatts „Standaufbauarbeiten“ zu beachten.	
bis zur Messe	PR Kontakt für Medien auf ITBxplore definieren	
bis zur Messe	Ausstellernews auf ITBxplore hochladen	
5. – 7.3.2024	ITB Berlin	
7.3.2024 (ab 19:00 Uhr) 11.3.2024	Standabbau	
max. 1 Woche nach Messe	Auswertung und Nachbereitung (Dankeschreiben etc.)	
ab April	Erhalt der Abschlussrechnung	